



This project is funded by the European Union.
Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
هذا المشروع تم تمويله من قبل الاتحاد الأوروبي



TURK EGİTİM
SİSTEMİNDE ÇOCUKLAR İÇİN
KAPSAYICI EGİTİMİN
DESTEKLENMESİ PROJESİ

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı
Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu
Başvuru ve Uygulama Kılavuzu

PIKTES



MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

PIKTES KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi

Projesi

Tel: 0 312 223 87 51

Faks: 0 312 223 87 66

Web: <http://piktes.gov.tr>

E-Posta: piktes@meb.gov.tr

Proje Yönetim Ofisi: Beştepe Mah. Yaşam Cad. No: 7/41

Ak Plaza Kat:13

Yenimahalle /ANKARA

Bu kılavuz Mesleki ve Teknik Eğitim Bursuna yönelik usul ve esasların açıklanması amacıyla, Avrupa Birliği'nin mali desteği ile hazırlanmıştır. Yayın içeriğinden yalnız "**Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi**" Merkez Yönetimi sorumlu olup, yayın hiçbir şekilde Avrupa Birliği'nin görüşlerini yansıtmamaktadır.

İÇİNDEKİLER

| | |
|---|-----------|
| Kısaltmalar ve Tanımlar..... | 4 |
| 1- Genel Esaslar | 6 |
| 2- Mesleki ve Teknik Eğitim Burs Desteğinden Faydalanacak Okullar..... | 7 |
| 3- Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu Başvuru Şartları Başvuru Kabul Durumu..... | 7 |
| 4- Mesleki ve Teknik Eğitim Bursunun Kesilmesi ve İptali..... | 10 |
| 5- Kurum Yöneticisinin Görevleri | 11 |
| 6- Müdür Yardımcısının Görevleri..... | 11 |
| 7- Okul/Kurum Komisyonunun Görevleri..... | 12 |
| 8- İl/ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Görevleri | 12 |
| 9- İl Koordinasyon Ekip Üyelerinin Görevleri | 12 |
| 10- PIKTES Koordinatörlüğün Yükümlülükleri..... | 12 |
| 11- Uygulama Takvimi | 14 |
| Ek - 1: Aile Rıza Formu..... | 15 |
| Ek - 2: Öğrenci Değerlendirme Formu | 16 |

KISALTMALAR VE TANIMLAR

| KISALTMALAR | |
|--|---|
| PIKTES | Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi |
| MEB | Millî Eğitim Bakanlığı |
| OKUL / KURUM | Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okul/kurum |
| İKE | İl Koordinasyon Ekipleri |
| ŞNT | Şartlı Nakit Transferi |
| İMEM | İl Millî Eğitim Müdürlüğü |
| ME | Mesleki Eğitim |
| MEM | Mesleki Eğitim Merkezi |
| MTAL | Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi |
| ÇPAL | Çok Programlı Anadolu Lisesi |
| TANIMLAR | |
| Mesleki ve Teknik Eğitim | Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası meslekî yeterliliğe, meslek ahlâkına ve meslekî değerlere sahip, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirmeyi amaçlayan eğitim sistemini, |
| Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu | Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu; Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri, Çok Programlı Anadolu Liseleri (meslek program öğrencileri) ve Mesleki Eğitim Merkezlerinin 9, 10, 11, 12. sınıf düzeyinde öğrenim gören öğrencilerin eğitim hayatlarına destek olmak amacıyla verilen eğitimi, |
| Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu Uygulama Süresi | 2023-2024 eğitim-öğretim yılı Eylül 2023 tarihinde başlayıp, 30 Haziran 2023 tarihinde bitecek olan süreyi, |
| PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Burs Modülü | Okul/Kurum, İKE, PIKTES Merkez Ofisi tarafından PIKTES / Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu iş – işlemlerinin yürütüldüğü sistemi, (http://piktes.gov.tr) |
| Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumu | Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Çok Programlı Anadolu Lisesi, Özel Eğitim Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ile Mesleki Eğitim Merkezini, |
| Mesleki Eğitim Merkezi | Kalfalık ve ustalık eğitimi ile mesleki ve teknik kurs programlarının uygulandığı eğitim kurumunu, |
| Çok Programlı Anadolu Lisesi | Nüfusun ve öğrencinin az olduğu yerlerde Anadolu Lisesi, meslek lisesi ve teknik lisedeki programları tek listede toplayan liseleri, |

| | |
|---|--|
| Kurum Yöneticisi | Mesleki ve Teknik Eğitim Bursundan yararlandırılacak öğrencinin okul veya kurum Müdürünü, |
| Burs İşlemlerinden Sorumlu Yönetici | Mesleki ve Teknik Eğitim Bursundan yararlandırılacak okulun veya kurumun Müdür Yardımcısını, |
| Öğrenci | 9, 10, 11, 12'nci sınıf düzeyinde öğrenim gören yabancı (Suriye, Irak, Yemen, Filistin, Somali, Afganistan) uyruklu ve ihtiyaç sahibi Türk öğrenciyi, |
| E-Mesem | Mesleki eğitim merkezi programı uygulayan okul/kurumların eğitim, öğretim ve yönetimle ilgili iş ve işlemlerin elektronik ortamda yürütüldüğü ve bilgilerin muhafaza edildiği sistemi, |
| E-Okul | İdarecilerin, öğrencilerin kayıt yenileme, kayıt silme, nakil işlemleri, devamsızlık bilgilerini girdiği; öğretmenlerin ise öğrencilerin ders ve ödev notları ile performans bilgilerini işlediği sistemi, |
| Proje Merkez Yönetimi Ofisi / PIKTES Koordinatörlüğü | Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi Türk Eğitimi Projesi Merkez Yönetim Ofisini, ifade eder. |

Not: Bu kılavuzda yer alan hükümler, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organı kararları ile mevzuat değişikliklerinin gerekli kılması hâlinde değiştirilebilir. Bu durumlarda izlenecek yol, Millî Eğitim Bakanlığınca belirlenir ve kamuoyuna duyurulur.

1- GENEL ESASLAR

- 1.1. Bu kılavuz, Millî Eğitim Bakanlığı Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi (PIKTES) kapsamında mesleki ve teknik eğitim veren lise seviyesindeki okullarda öğrenim gören yabancı uyruklu (Suriye, Irak, Afganistan, Somali, Yemen, Filistin) ve ihtiyaç sahibi Türk öğrencilere verilecek olan Mesleki ve Teknik Eğitim Bursunun usul ve esaslarını içermektedir.
- 1.2. Mesleki ve Teknik Eğitim Burs faaliyeti, okullarda/kurumlarda kılavuzda belirtilen esaslara uygun olarak yürütülür. Öngörülemeyen durumlarda veya ihtiyaç duyulması halinde kılavuzda belirtilen esaslar, ilgili mevzuat hükümlerine göre Bakanlık tarafından değiştirilebilir.
- 1.3. Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu; Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri ve Mesleki Eğitim Merkezlerinin 9, 10, 11, 12. sınıf düzeyinde öğrenim gören öğrencilerin eğitim hayatlarına destek olmak amacıyla verilir.
- 1.4. Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu; Proje kapsamında 29 ilde (*Adana, Adıyaman, Afyonkarahisar, Ankara, Antalya, Batman, Bursa, Çorum, Denizli, Diyarbakır, Eskişehir, Gaziantep, Hatay, İstanbul, İzmir, Kahramanmaraş, Kayseri, Kilis, Kocaeli, Konya, Malatya, Mardin, Mersin, Nevşehir, Osmaniye, Sakarya, Samsun, Şanlıurfa, Yalova*) bulunan yabancı uyruklu ve Türk öğrencilerin kayıtlı olduğu Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri, Mesleki Eğitim Merkezleri ve Çok Programlı Anadolu Liselerinin mesleki eğitim programında eğitim alan öğrencilerden geçerli şartları sağlayanlara verilecektir.
- 1.5. Mesleki ve Teknik Eğitim Burs faaliyetinin yürütülmesinde görev alan her kademedeki personel, görevlerini zamanında ve etkin olarak yerine getirmekle yükümlüdür.
- 1.6. Bu kılavuz, resmi olarak yayımlandığı tarihten itibaren uygulanır. Bu kılavuzda yer almayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri geçerlidir.

2- MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM BURS DESTEĞİNDEN FAYDALANACAK OKULLAR

Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı, Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencileri, Mesleki Eğitim Merkezi öğrencileri ile Çok Programlı Anadolu Liselerinin (mesleki eğitim programında eğitim gören) öğrencileri Mesleki ve Teknik Eğitim Burs desteğinden faydalanabilir.

3- MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM BURS BAŞVURU ŞARTLARI VE BAŞVURU KABUL DURUMU

3.1. BURS BAŞVURU ŞARTLARI

1. 2023-2024 eğitim - öğretim yılı MEB PIKTES Projesi, PIKTES Mesleki Eğitim Burs (nakit yardım) başvuruları **18 Eylül - 16 Ekim 2023** tarihleri arasında yapılacaktır. Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı, resmi Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri (MTAL), Mesleki Eğitim Merkezleri (MEM) ve Çok Programlı Anadolu Liselerinin (ÇPAL) 9-10-11-12. sınıflarında eğitim gören yabancı uyruklu (Suriye, Irak, Afganistan, Somali, Yemen, Filistin) ve Türk öğrenciler burs başvurusunda bulunabilir.

2. MTAL, MEM, ÇPAL (meslek programı öğrencileri) haricindeki okulların öğrencilerine ait burs başvurusu **kabul edilmez.**

3. PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Burs Faaliyeti 29 Proje ilinde (*Adana, Adıyaman, Afyonkarahisar, Ankara, Antalya, Batman, Bursa, Çorum, Denizli, Diyarbakır, Eskişehir, Gaziantep, Hatay, İstanbul, İzmir, Kahramanmaraş, Kayseri, Kilis, Kocaeli, Konya, Malatya, Mardin, Mersin, Nevşehir, Osmaniye, Sakarya, Samsun, Şanlıurfa, Yalova*) bulunan mesleki eğitim okul/kurumları ile yürütülmektedir.

4. Burs desteğine Suriye, Irak, Afganistan, Somali, Yemen ve Filistin uyruklu öğrenciler ile Türk öğrenciler başvuru yapabilir. Belirtilen uyruklar dışındaki öğrencilerin burs başvuruları geçersiz sayılacaktır.

5. PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu iş - işlemleri **PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu Modül** sistemiyle (<http://piktes.gov.tr>) yürütülür.

6. Proje illerinde bulunan burs desteğinden faydalanacak yeni okul/kurumların **PIKTES/Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu Modülü** kayıt - kontrol işlemleri, sorumlu **İl Koordinasyon Ekip Üyeleri** tarafından yapılır.

Not: 2022-2023 eğitim - öğretim yılında burs modülüne kayıtlı okul/kurumlar modüle tekrar kayıt edilmez.

7. 2023-2024 eğitim - öğretim yılında PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursuna **yeni başvuruda** bulunacak öğrencilerin modül sistemine %51 yabancı uyruklu, %49 Türk öğrenci olacak şekilde kayıt edilmelidir. Okul/kurumlar öncelikle yabancı uyruklu öğrencilerin modüle kayıt işlemini gerçekleştirecektir (Modüle kayıt edilen yabancı uyruklu öğrencilerin sayısına göre Türk öğrencilerin sayısı belirlenir ve "Öğrenci Değerlendirme Formundan" alınan puan sıralamasına göre kayıt gerçekleştirilir.)

8. 2022-2023 eğitim - öğretim yılında burs desteğinden faydalanan öğrenciler 2023-2024 eğitim-öğretim yılında Mesleki ve Teknik Eğitim Bursunu almaya devam eder.

9. 2022-2023 eğitim-öğretim yılında burs başvurusunda bulunan ve burs almaya hak kazanamayan öğrenciler başvuru şartlarını sağlamaları durumunda yeni eğitim-öğretim yılında burs başvurusu yapabilir.

10. Okul/kurum müdürlükleri tarafından burs başvurusunda bulunacak öğrencileri belirlemek üzere **komisyon** kurulacaktır. Kurulacak komisyonlar **18 Eylül 2022-16 Ekim 2023** tarihleri arasında PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu başvurusu öğrenci listelerini oluşturacaktır. Komisyon üyeleri "PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu" işlemlerini yürütecek bir müdür yardımcısı, bir rehber öğretmen, bir alan şefi veya atölye öğretmeni olmak üzere en az 3 kişiden oluşmalıdır.

11. Proje Merkez Ofis tarafından hazırlanan “Öğrenci Değerlendirme Formu” okul/kurum komisyonları tarafından öğrenciler için doldurulmalı ve öğrenci puanının belirlenmesi sonrasında formlar üyeler tarafından imzalanmalıdır. Okul/kurum burs başvuru listeleri öğrencilerin “**Öğrenci Değerlendirme Formundan**” aldıkları puan doğrultusunda en yüksek puandan en düşük puana göre yapılmalıdır. Komisyon üyeleri öğrencilere ait bilgi, belgeleri öğrencilere bilgi vererek **e-Okul** üzerinden temin edebilir (Proje merkez ofis tarafından hazırlanan “**Öğrenci Değerlendirme Formu**” Mesleki ve Teknik Eğitim Burs modülünde yer almaktadır).

12. Okul/kurum müdürü tarafından görevlendirilen PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu işlemlerinden sorumlu yönetici komisyonca belirlenen öğrencilerin ve evraklarının **18 Eylül-16 Ekim 2023** tarihleri aralığında modül sistemine kayıt-giriş işlemlerinden sorumludur.

13. 2022-2023 eğitim-öğretim yılında burs almaya hak kazanan ve 2023-2024 eğitim-öğretim yılında burs almaya devam edecek öğrencilere ait öğrenci belgeleri ve yeni başvuru yapan öğrencilere ait tüm evraklar okul/kurumlar tarafından modül sistemine yüklenmeli ve **16 Ekim 2023** tarihine kadar İKE üyeleri tarafından kontrol edilmelidir. (Modüle yüklenen tüm evraklar **5 yıl** süre ile muhafaza edilir, istenildiği takdirde evraklar yetkililere teslim edilir.)

14. PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursuna başvuruda bulunan öğrenciler MTAL, ÇPAL’de 18 yaşından ve MEM’de ise 22 yaşından büyük olamaz (Yeni başvurular MTAL ve ÇPAL öğrencileri 30 Eylül 2005 ve sonrası doğumlu, MEM öğrencileri ise 30 Eylül 2001 ve sonrası doğumlu olmalıdır).

15. Okul/kurumlar tarafından onaylanan öğrenci listeleri **Ekim 2023 ay sonuna kadar** ıslak imzalı ve resmi yazı ile **İl Koordinasyon Ekip Üyelerine** gönderilir.

16. 2022-2023 eğitim-öğretim yılı PIKTES Mesleki Eğitim Bursu, **aylık 1150 TL** ve öğrencilere eğitim-öğretim yılı başında verilen **2300 TL “Okula Dönüş Desteğinden”** oluşmaktadır.

17. Mesleki ve Teknik Eğitim Bursunu almaya devam eden veya yeni başvuru yapan öğrencilerin okul/kurumlarından disiplin cezası almaları durumunda burs desteği kesilir.

18. Okul/kurum yöneticisi her ayın **01 ile 05’i arasında** geçmiş aya ait e-okulla uyumlu öğrenci devam-devamsızlık puantajını sisteme kaydeder ve onay verir.

19. Öğrenci devam-devamsızlık puantajlarını onaylaması sonrasında her ayın **05 ile 08’i arasında İKE üyeleri il onayı** verir.

20. PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Burs ödemeleri **2 (iki) ayda bir 2 aylık** olarak yapılır.

21. Eğitim-öğretimin tümüyle yüz yüze yapılmadığı ve uzaktan eğitime geçildiği durumlarda öğrenci devam-devamsızlık takibinde tereddüde düşüleceğinden Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Genel Müdürlüğü ile Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü yönetmelik esasları ve görüşleri doğrultusunda burs ödemelerine devam edilir.

22. Burs modülü **16 Ekim 2023** tarihi mesai bitiminde öğrenci başvurularına kapanır.

23. Öğrencilerin burs alma durumunu etkileyen değişiklikler (nakil, örgün eğitim dışına çıkma, açık liseye nakil olma, T.C vatandaşlığına geçme, mezuniyet vb.) resmi yazı ile **7 gün** içerisinde PIKTES Koordinatörlüğüne bildirilir.

24. Öğrenci, herhangi bir nedenle okuldan ayrılıp okul hayatı biterse bursu kesilir.

25. Öğrenci, suç işleyip hüküm giyerse bursu kesilir.

26. Herhangi bir sebeple **burs kontenjanının açık olması halinde** yıl sonu başarı puanı yüksek olan öğrencilerden başarı durumuna göre öğrenci alınabilir.

27. Mesleki ve Teknik Eğitim Bursuna başvuru yapan veya burs almaya devam eden öğrencilerin başka kurumlar tarafından verilen burslardan faydalanmaları durumunda bursları **iptal olur** (Devlet parasız yatılılık ve bursluluk vb.).

28. Burs başvurusu yapan yabancı uyruklu öğrencilerin başvuru sürecinde T.C. vatandaşlığına geçmeleri durumunda okul/kurum öğrencinin mükerrer kayıt oluşturmamasına dikkat etmelidir.

BURS BAŞVURUSU YAPACAK ÖĞRENCİLERDEN İSTENECEK BELGELER:

Suriye, Irak, Afganistan, Somali, Yemen, Filistin uyruklu öğrencilerden istenen başvuru belgeleri:

- (1) Geçerli Kimlik Belgesi fotokopisi,
- (2) Aile Rıza Formu (veli-vasi tarafından imzalanmış) (18 yaşından büyük öğrenciler formu kendisi imzalayabilir) (bkz. EK 1)
- (3) Güncel durumu gösterir onaylı Öğrenci Belgesi,
- (4) Öğrenci değerlendirme formu (bkz. EK 2)
- (5) 18 yaşını dolduran öğrenciler için adli sicil belgesi

DİKKAT:

1. 2022-2023 eğitim öğretim yılında burs almaya hak kazanan öğrencilere ait **IBAN** bilgileri yeni burs dönemi için de geçerlidir. Bu öğrencilere ait bilgi değişikliği okul/kurum yöneticileri tarafından sistem üzerinde gerçekleştirilir ve resmi yazı ile PIKTES Koordinatörlüğüne bildirilir.

2. Velisi (anne- baba) olmayan öğrenciler vasilerine ait vasilik belgesini okul-kurum yöneticisine teslim eder.

3. Öğrenciden talep edilen tüm evrakların (kimlik fotokopisi, aile rıza formu, veli-vasi maaş bordrosu, sağlık raporu vb.) kontrolü ve muhafaza edilmesinden okul-kurum komisyonları sorumludur. Bu evraklar okul/kurum müdürlükleri tarafından gerekli görüldüğünde beyan edilmek üzere saklanacaktır.

4. Burs başvurusunda bulunan ve burs almaya hak kazanan **yeni adayların banka hesabı** PIKTES Koordinatörlüğü tarafından açtırılır. Banka hesabı açtırılan öğrenciler **20 Kasım 2023 - 18 Aralık 2023** tarihleri arasında geçerli kimlik belgesi (öğrenci, veli- vasiye ait) ve veli-vasileri ile bankaya giderek banka hesaplarını aktif hale getirir. **Hesabındaki blokeyi kaldıran öğrencilere burs ödemesi yapılır.**

Türk öğrencilerden istenen başvuru belgeleri:

- (1) Geçerli Kimlik Belgesi fotokopisi
- (2) Aile Rıza Formu (veli-vasi tarafından imzalanmış) (18 yaşından büyük öğrenciler formu kendisi imzalayabilir) (bakınız EK 1)
- (3) Onaylı Öğrenci Belgesi
- (4) Öğrenci Değerlendirme Formu (bakınız EK 2)
- (5) 18 yaşını dolduran öğrenciler için adli sicil belgesi

DİKKAT:

1. 2022-2023 eğitim öğretim yılında burs almaya hak kazanan öğrencilere ait **IBAN** bilgileri yeni burs dönemi için de geçerlidir. Bu öğrencilere ait bilgi değişikliği olması durumunda okul/kurum yöneticileri tarafından sistem üzerinde değişiklik yapılır ve resmi yazı ile PIKTES Koordinatörlüğüne bildirilir.
2. “Öğrenci Değerlendirme Formunda” belirtilen kriterlere ait öğrenciden talep edilen evrakların (veli-vasi maaş bordrosu, sağlık raporu vb.) kontrolü ve muhafaza edilmesinden okul-kurum komisyonları sorumludur. Bu evraklar okul/kurum müdürlükleri tarafından gerekli görüldüğünde beyan edilmek üzere saklanacaktır.
3. Velisi (anne- baba) olmayan öğrenciler vasilerine ait vasilik belgesini okul/kurum yöneticilerine teslim eder.
4. Burs başvurusunda bulunan ve burs almaya hak kazanan **yeni adayların** banka hesabı PIKTES Koordinatörlüğü tarafından açtırılır. Banka hesabı açtırılan öğrenciler **20 Kasım 2023 - 18 Aralık 2023** tarihleri arasında geçerli kimlik belgesi (öğrenci, veli-vasiye ait), veli-vasileri ile bankaya giderek banka hesaplarını aktif hale getirir. **Hesabındaki blokeyi kaldıran öğrencilere burs ödemesi yapılır.**

3.2. BAŞVURU KABUL DURUMU

1. Okul/kurumlar tarafından modül sisteminde kayıt edilen öğrenci başvuru evrakları İKE üyeleri tarafından kontrol edilir. İKE üyeleri gerekli gördükleri takdirde öğrencilerin evraklarının yenilenmesini okuldan/kurumdan isteyebilir. **16 Ekim 2023** tarihinde burs modülü öğrenci başvurularına kapanır ve bu tarihten sonra okul-kurumlar tarafından sisteme evrak yükleme işlemi yapılamaz. Öğrenci evrakları tamamlanan okulların/kurumların il onayları **İKE** üyeleri tarafından gerçekleştirilir.
2. Tüm proje illerindeki İKE üyelerinin onayları sonrasında **bakanlık, öğrencilerin burs onayı ile ilgili işlemlerini başlatır.**
3. Bakanlık tarafından burs almaya hak kazanan öğrenciler **13 Kasım 2023** tarihinde ilan edilecektir. Öğrenciler 13 Kasım 2022 tarihinden itibaren <http://burs.piktes.gov.tr/ogrenci> adresinde bulunan “**Burs Durumu Sorgulama Ekranından**” kimlik numaraları ile burs almaya ilişkin durumlarını öğrenebilir. Burs almaya hak kazanan öğrenciler kayıtlı oldukları okullara düzenli devam ettikleri sürece PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursunu almaya devam ederler.

4- MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM BURSUNUN KESİLMESİ VE İPTALİ

- 4.1. Burs almaya hak kazanan öğrenciler okullarına/kurumlarına düzenli devam ettikleri sürece burs desteğinden faydalanabilir. MTAL ve ÇPAL öğrencileri özürsüz **ayda 4(dört)** gün, MEM öğrencileri ise kurumlarına özürsüz **ayda 2 (iki)** günden fazla devamsızlık yapmaları durumunda **o ay için** burs alma haklarını kaybederler. Öğrenciler okul/ kurum niteliğine göre belirtilen sürelerde devamsızlık yapmadığı sürece burs almaya devam eder.
- 4.2. PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu almaya hak kazanan öğrenciler, mesleki eğitim veren MTAL, MEM, ÇPAL dışında eğitim veren başka bir kuruma (Örneğin: Anadolu Lisesi, Spor Lisesi, İmam Hatip Anadolu Lisesi vb.) nakil olmaları durumunda okul/kurum İKE-PIKTES Koordinatörlüğüne resmi yazı ile bilgi verir. Proje Merkez Ofisine gelen resmi yazı sonrasında öğrencinin bursu kesilir ve burs alma hakkı iptal olur.
- 4.3. Burs almaya hak kazanan ancak sınıf tekrarına kalan öğrencinin bursu kesilir ve burs alma hakkı **iptal olur.**
- 4.4. Öğrencinin örgün eğitim dışına çıkması durumunda okul/kurum resmi yazı ile İKE-PIKTES Koordinatörlüğüne bilgi verir, öğrencinin bursu kesilir ve burs alma hakkı iptal olur.
- 4.5. Burs almaya hak kazanan öğrenciler mesleki ve teknik eğitim modül sistemine kayıtlı başka bir okula nakil olduklarında okul/ kurum resmi yazı ile İKE-PIKTES Koordinatörlüğüne haber verir. Öğrenci burs almaya devam eder. Sistemde kayıtlı olmayan ve mesleki eğitim veren bir okula/kuruma öğrencinin nakil olması durumunda okul/

kurum, öğrenci İKE üyeleri tarafından modüle kayıt edilir ve kayıt işlemi sonrası öğrenci burs almaya devam eder.

4.6. Mesleki Eğitim Merkezlerine devam eden öğrencilerin işletme ile sözleşmesi sona erdiğinde en geç 1(bir) ay içerisinde yeni bir işletmeyle sözleşme imzalaması gerekmektedir. Belirtilen süre içerisinde bir işletmeyle sözleşme imzalamayan öğrencinin burs alma hakkı sona erer. PIKTES Koordinatörlüğüne resmi yazı ile 7 gün içerisinde okul/kurum tarafından bilgi verilir.

4.7. Öğrenciye ait sakınca kaydı veya 18 yaş üstündeki öğrencilere ait adli sicil kaydı bulunması durumunda öğrencinin burs alma hakkı sona erer.

4.8. Mesleki ve Teknik Eğitim bursundan faydalanan öğrenciler, okullarından/kurumlarından disiplin cezası almaları durumunda burs alma hakları iptal olur.

4.9. Mesleki ve Teknik Eğitim alan öğrencilerin okullarından/kurumlarından mezun olmaları durumunda burs destekleri **sona erer.**

5- KURUM YÖNETİCİSİNİN GÖREVLERİ

5.1. Burs duyurusu için hazırlanan afişlerin görünür yerlere asılmasını sağlar ve burs başvuru duyurusu yapar.

5.2. PIKTES Mesleki Eğitim Burs Kılavuzu hakkında öğrenci, veli- vasi, idareci ve öğretmenleri bilgilendirir.

5.3. PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu iş ve işlemlerini yürütmek üzere müdür yardımcısı görevlendirmesi yapar.

5.4. Burs başvurusunda bulunan öğrencilere ait listenin komisyon kararı ile oluşturulmasını ve öğrencilere ait başvuru evraklarının muhafaza edilmesini, PIKTES Mesleki Eğitim Burs Kılavuzuna göre modül sistemine yüklenmesini sağlar.

5.5. Öğrencilerine ait burs başvuru listesine okul onayı verir. Başvuru yapan öğrenci listelerini ıslak imzalı olarak İlçe İl Millî Eğitim Müdürlüğü Hayat Boyu Öğrenme Birimine (İKE üyesine) gönderir. Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu almaya hak kazanan öğrencilere ait bilgi değişikliği olması durumunda İKE üyelerine resmi yazı ile bilgi verir.

5.6. Her ayın 01 ile 05'i arasında öğrencilere ait aylık devam-devamsızlık puantajlarının modül sistemine yüklenmesini sağlar.

6- MÜDÜR YARDIMCISININ GÖREVLERİ

6.1. Burs başvurusunda bulunan öğrencilere ait bilgilerin güncel olmasını sağlar.

6.2. Burs başvurusunda bulunan öğrencilere ait evrakların kontrolünü yapar ve PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu Başvuru ve Uygulama Kılavuzunda belirtilen şartlara uygun olarak PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Modülüne yükler.

6.3. Burs faaliyetinin yürütülmesinde PIKTES İl Koordinasyon Ekip Üyeleri ile iş birliği yapar.

6.4. Bursların zamanında ödenebilmesi için öğrencilerin aylık **e-Okulla uyumlu** devam-devamsızlık durumunu kurum yöneticisinin onayına sunmak üzere hazırlar.

6.5. Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu almaya hak kazanan öğrencilere ait bilgi değişikliklerini modülde belirtir. İKE üyelerine resmi yazı ile bilgi verir.

6.6. <http://piktes.gov.tr> adresinde bulunan “Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu Sorgulama Ekranından” öğrencilerin burs başvuru sonuçları hakkında bilgi sahibi olmasını sağlar.

7. OKUL / KURUM KOMİSYONUNUN GÖREVLERİ

- 7.1.** Okul/Kurum komisyonları; Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu iş-işlemlerini yürütecek sorumlu müdür yardımcısı, okul rehber öğretmeni, atölye şefi veya alan şefi olmak üzere en az 3 kişiden oluşmalıdır.
- 7.2.** Komisyon üyeleri başvuru listesinin oluşturulması amacıyla “**Öğrenci Değerlendirme Formunu**” kullanır. Burs desteğinden faydalanacak tüm öğrencilerin puanlarının belirlenmesini sağlar.
- 7.3.** Burs başvurusunda bulunan yabancı uyruklu ve ihtiyaç sahibi Türk öğrencilerin listesini belirler.
- 7.4.** Komisyon, hazırladığı listeyi ilgili müdür yardımcısına teslim eder.

8. İL/İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN GÖREVLERİ

- 8.1.** PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu ile ilgili her türlü iş ve işlemlerin mevzuata göre yürütülmesini ve denetlenmesini sağlar.
- 8.2.** İlçesinde bulunan MTAL; MEM, ÇPAL okul listelerini ıslak imzalı ve resmi yazı ile İl Millî Eğitim Müdürlüğü- İKE’ ye ulaştırır.
- 8.3.** İlçesinde bulunan okulların öğrencilerine ait PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu öğrenci listelerini ıslak imzalı ve resmi yazı ile İl Millî Eğitim Müdürlüğü- İKE üye- lerine gönderir.
- 8.4.** İl/İlçesinde bulunan okullardaki öğrencilere ait bilgi değişikliklerini PIKTES Koordinatörlüğüne resmi yazı ile bildirir.

9. İL KOORDİNASYON EKİP ÜYELERİNİN GÖREVLERİ

- 9.1.** PIKTES Koordinatörlüğü Mesleki ve Teknik Eğitim Birimi tarafından hazırlanan burs tanıtım afişlerinin Proje illerindeki ortaokul ve mesleki eğitim okullarına/kurumlarına dağıtılması ve görünen yerlere asılmasını sağlar, denetimini yapar.
- 9.2.** Mesleki ve Teknik Eğitim Burs Kılavuzunu, bağlı olduğu ildeki mesleki eğitim veren resmi okul ve kurumlara ileterek kılavuzun idarecilere ulaşmasını ve burs hakkında öğrencilere bilgi verilmesini sağlar.
- 9.3.** PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu Başvuru ve Uygulama Kılavuzundaki bilgiler doğrultusunda Mesleki ve Teknik Eğitim Burs Modülünde bulunan öğrenci evrak kontrollerini yapar ve gerekli çalışmaları yürütür, il onayını verir.
- 9.4.** Bağlı olduğu ilde bulunan ve burs başvurusunda bulunan okullara/kurumlara ait listeleri PIKTES Koordinatörlüğüne gönderir.
- 9.5. Her ayın 5 ile 8’i arası** Mesleki ve Teknik Eğitim Burs Modülünde bulunan öğrenci devam-devamsızlık puantajların kontrol eder ve onaylar.
- 9.6.** Burs faaliyetinin, PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu Başvuru ve Uygulama Kılavuzunda bulunan uygulama takvimi doğrultusunda yürütülmesi için gerekli koordinasyonu sağlar.
- 9.7.** PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu ile ilgili PIKTES Koordinatörlüğünce talep edilecek iş ve işlemleri yürütür.

10. PIKTES KOORDİNASYON EKİP ÜYELERİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- 10.1.** PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu alması planlanan öğrencilerin belirlenmesi ve nihai öğrenci

listelerinin ilan edilmesi iş- işlemlerini yürütür.

10.2. PIKTES, Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu faaliyetini, Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ile iş birliği içeri- sinde yürütür.

10.3. PIKTES, Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu faaliyeti hakkında bilgi vermek ve tanıtım yapmak amacıyla kılavuz, afiş, broşür vb. dokümanların hazırlanmasını sağlar.

10.4. PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu modülünde bulunan burs başvurusu yapan öğrencilerden **uygun şartları taşıyanlara Bakanlık onayı verir.**

10.5. PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu almaya hak kazanan öğrencilerin, burs alması ile ilgili şartları değiştiğinde (nakil, örgün eğitim dışına çıkma vb.) İMEM- İKE üyelerinden gelen resmi yazılar doğrultusunda gerekli değişikliği yapar (burs iptali, nakil vb.).

10.6. Burs almaya hak kazanan MTAL; MEM, ÇPAL öğrencilerinin burs ödemelerinin düzenli olarak yapılmasını sağlar.

11. UYGULAMA TAKVİMİ

2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI PIKTES MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM BURSU UYGULAMA TAKVİMİ

| YAPILCAK İŞ-İŞLEM | TARİHLER |
|---|----------------------------|
| Burs Başvurularının Başlaması | 18 Eylül 2023 |
| Başvuru Evraklarının Okul İdaresine Son Teslim Tarihi | 16 Ekim 2023 |
| Burs Başvurularının Sona Ermesi | 16 Ekim 2023 |
| Burs Almaya Devam Eden ve Yeni Başvuru Yapan Öğrencilere Ait Listelerin Merkez Ofise Gönderilmesi | Ekim 2023 |
| Okul/ Kurum Onayı (Yeni Başvuru) | 16 Ekim 2023 |
| İKE Onayı (Yeni Başvuru) | 16 Ekim- 23 Ekim 2023 |
| Bakanlık Onayı | 24 Ekim-10 Kasım 2023 |
| Burs Almaya Hak Kazanan Öğrenci Listelerinin İlanı | 13 Kasım 2023 |
| Eski Öğrencilere Burs Ödemesinin Gerçekleşmesi | Kasım- Aralık 2023 |
| Öğrenci Hesaplarının Aktif Hale Getirilmesi | 20 Kasım-18 Aralık 2023 |
| Okul/Kurum Aylık Devam-Devamsızlık Çizelgesine Onay Verme | Her Ayın 01ile 05'i Arası |
| İke Üyeleri Devam- Devamsızlık Onayı | Her Ayın 05 ile 08'i Arası |

* MTAL, MEM, ÇPAL Öğrencilerine verilen PIKTES Mesleki ve Teknik Eğitim Bursu ödemeleri Eylül 2023'de başlayıp, Haziran 2024 de (burs ödemeleri 10 ay sürecektir) sona erecektir.

* PIKTES Koordinatörlüğü gerekli gördüğü takdirde yeni burs başvurusu açar.

AİLE RIZA FORMU**LİSESİ/ MERKEZİ**

.....
 Millî Eğitim Bakanlığı PIKTES Projesi kapsamında Mesleki ve Teknik Eğitim bursu alan.....kimlik numaralıveli- vasisiyim. Veli- vasisi olduğum öğrenciye ait bursun Mesleki ve Teknik Eğitim Anadolu Lisesi - Çok Programlı Anadolu Lisesinde özürsüz ayda 4 günden fazla, Mesleki Eğitim Merkezlerinde ise özürsüz olarak ayda 2 günden fazla devamsızlık olması durumunda burs desteğinin o ay için kesileceğini kabul ediyorum.

.../.../2023

Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu ile Millî Eğitim Bakanlığı arasında 21.12.2018 tarihinde imzalan anlaşma kapsamında yürütülmekte olan faaliyetler içerisinde yer alan "Mesleki Teknik Eğitim Bursu" faaliyeti ile ilgili olarak yukarıda açık kimliği yazılı olarak verdiğim bilgi ve tüm evrakların (elektronik ortamdaki bilgiler de dahil olmak üzere) kontrolü ile ilgili olarak Millî Eğitim Bakanlığı ve Avrupa Birliği Komisyonu, Avrupa Birliği Sayıştay ve Avrupa Dolandırıcılıkla Mücadele Bürosu'nun (OLAF) yetkili olduğunu bildiğimi ve bu bilgilerin gerektiğinde ilgili kurumlarla paylaşılmasına izin verdiğimi beyan ederim.

Yukarıdaki bilgileri onaylıyorum.



Velinin- Vasinin Adı- Soyadı: Kimlik No :

Tel No (güncel) :

İmza :

PIKTES MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM BURSU ÖĞRENCİ DEĞERLENDİRME FORMU

| | | | |
|---------------------|--|----------------------|--|
| ÖĞRENCİ AD- SOYAD | | ÖĞRENCİ DOĞUM TARİHİ | |
| ANNE ADI | | CİNSİYETİ | |
| BABA ADI | | UYRUK | |
| VELİ-VASİ KİMLİK NO | | ÖĞRENCİ KİMLİK NO | |
| ADRES | | İLETİŞİM NO | |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|------|--|-------|--|-----------------------------|---------|--|----|
| 1 | ANNE-BABA BOŞANMIŞ VEYA AYRI | EVET | | HAYIR | | 1 | 10 PUAN | | 1 |
| 2 | ANNE VEYA BABA VEFAT ETMİŞ | EVET | | HAYIR | | 2 | 10 PUAN | | 2 |
| 3 | AİLEDE ÖĞRENCİ SAYISI (3 VE ÜZERİ)OLMASI | EVET | | HAYIR | | 3 | 5 PUAN | | 3 |
| 4 | KIZ ÖĞRENCİ ÖNCELİĞİ | EVET | | HAYIR | | 4 | 10 PUAN | | 4 |
| 5 | ŞNT YARDIMI ALIYOR OLMASI | EVET | | HAYIR | | 5 | 10 PUAN | | 5 |
| 6 | ÖĞRENCİNİN YIL SONU BAŞARI PUANININ 70+ OLMASI* | EVET | | HAYIR | | 6 | 10 PUAN | | 6 |
| 7 | ÖĞRENCİYE AİT PATENT, FAYDALI MODEL BAŞVURUSU VEYA ÜRÜNÜ BULUNMASI | EVET | | HAYIR | | 7 | 10 PUAN | | 7 |
| 8 | ÖĞRENCİNİN RESMİ YARIŞMA VEYA SPOR ALANINDA DERECESİNİN OLMASI | EVET | | HAYIR | | 8 | 10 PUAN | | 8 |
| 9 | AİLE BİREYLERİNİN AYLIK GELİRİ VE EK GELİRİ | | | | | 9 | 15 PUAN | | 9 |
| 10 | KOMİSYON KANAATI (Görüş Belirtiniz) | | | | | 10 | 10 PUAN | | 10 |
| * (6) | 9. SINIF ÖĞRENCİLERİ İÇİN ORTAOKUL DİPLOMA NOTUNUN 70+ PUAN OLMASI, 10,11,12. SINIF ÖĞRENCİLERİ İÇİN ÖNCEKİ YIL BAŞARI ORTALAMASININ 70+ OLMASI. | | | | | TOPLAM PUAN (100 ÜZERİNDEN) | | | |
| * | DÜŞÜK GELİR SEVİYESİNE ÖNCELİK VERİLECEK.(Asgari ücret ve alt gelir grubu) | | | | | | | | |
| (*) | PUANLAMA KRİTERLERİNDE Kİ DURUMLARA AİT EVRAKLAR ÖĞRENCİDEN TALEP EDİLEREK, OKUL YÖNETİMİNCE SAKLANACAKTIR | | | | | | | | |

AD SOYAD
İMZAAD SOYAD
İMZAAD SOYAD
İMZAUYGUNDUR
...../...../2023MÜDÜR
AD SOYAD
İMZA